

*Mátyás Király Katolikus
Általános Iskola és Óvoda*



5948 Kaszaper, Szent Gellért tér 2. sz.

OM: 201787

**2024. április 19-én tartott
Intézményi tanfelügyelet értékelése
Óvoda**

1. Pedagógiai folyamatok

81,9%

1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

1.1.1. Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

teljesül

Az intézmény vezetése elkötelezett a jogszabályi előírásnak megfelelő stratégiai dokumentumok folyamatos áttekintése, felülvizsgálata iránt. A Pedagógiai program frissen van aktualizálva. Az intézmény arculatához, keresztény szemléletéhez és adottságaihoz illeszkedve alakították, melyet azóta is diagnosztizálnak, a változások tükrében pontosítanak. Az óvoda stratégiai céljainak, feladatainak, nevelési alapelveinek definiálását, a Mátyás Király Katolikus Általános Iskola és Óvoda telephelyének vezetője koordinálta a nevelőtestület bevonásával. Az éves munkaterv, az ahhoz csatolt beszámolók, eseménytervek, továbbképzési program és beiskolázási tervek erre épülnek, és logikai egységet képeznek. Az intézmény fenntartója a Szeged-Csanád Egyházmegye megbízásából Szent Gellért Katolikus Iskolai Főhatósága gyakorolja. (PP, Munkaterv, Beszámolók, Interjúk).

1.1.2. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.

teljesül

Az intézmény működését, jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését befolyásoló mérési adatokat begyűjtik, azonosítják és értékelik. A gyermekek fejlődésének nyomon követése, mérések/értékelések végzése egy adaptált megfigyelések alapján, továbbá DIFER mérést is végeznek az óvodában. A stratégiai dokumentumok készítése során a fenntartói és helyi irányítói elvárásnak megfelelően figyelembe vették a Kaszaperen élők szociokulturális körülményeit, demográfiai mutatókat, szülői igényeket, elvárásokat. (vezetői interjú, dokumentumelemzés).

1.1.3. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

teljesül

Az intézményi tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, figyelembe véve a jogszabályi előírásokat és a dokumentumok közötti koherencia megteremtését. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. Az éves munkaterv elkészítése az előző évi beszámoló megállapításait és az aktuális változásokat figyelembe véve történik. Az éves nevelési/tanulási/projekt tervek a csoportnaplókban jelennek meg melyet elektronikus formában vezetnek, ebbe betekintést nyertünk a látogatás során. A munkatársak tájékoztatása rendszeres. (interjúk)

1.1.4. Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

teljesül

Az óvoda igazgató jó kapcsolatot ápol magasabb vezetőjével az intézmény főigazgatójával, az együttműködés jogszabályi előírásnak megfelelő. Tartalmas az együttműködés közöttük, amely az intézmény hatékony működését támogatja amelynek tényét az interjúk alátámasztották. A fenntartóval az együttműködés a Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzített. (dokumentumelemzés).

1.1.5. Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

inkább nem teljesül

Az országos önértékelési rendszer adaptálása a látogatás előtt történt meg az óvodában. A felületre történő feltöltési jogosultság a székhely intézményben az iskolában van. Az óvoda elkészült dokumentumai nem kerültek fel a felületre, de az óvodában bemutatásra került. A stratégiai dokumentumok felülvizsgálata, aktualizálása is ennek megfelelően történik. (önértékelés dokumentumai, interjúk)

1.1.6. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

inkább teljesül

A stratégiai dokumentumok céljaihoz csatolt tevékenységek események konkretizálása megtalálható az operatív dokumentumokban. Munkaközösség a kis létszám miatt nem releváns az óvodában de becsatlakoznak az iskola óvoda-iskola átmenetet segítő munkaközösségébe. Együttműködés a nevelőtestületen belül gördülékeny, hatékony amelyben nagy szerepet játszik az óvoda-igazgató. (munkaterv, beszámoló, interjú)

1.1.7. A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban megfogalmazott céljai megjelennek az intézmény éves tervezésében is.

teljesül

A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés a pedagógiai programban, valamint az intézmény éves tervezésében is megjelenik. (élményszerző séták, jeles napok) A gyerekek közvetlen tapasztalatot szerezhetnek az élőlények védelméről, a környezetvédelemről és folyamatosan bővítik lehetőségeiket. Rendezett kert, és sok zöldterülettel rendelkező udvar. Munkatervben és a nevelőmunkánkban helyet kap az egészséges életmód igényeinek alakítása, a mozgásfejlesztés. A környezettudatos nevelés célja, a természeti, az épített környezet fenntarthatósága érdekében szükséges ismeretek, magatartásminták, értékek és életviteli szokások megtanítása. (PP, bejárás, interjú)

1.2. Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

1.2.1. Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.

teljesül

A Pedagógiai Program összhangban van az aktuális oktatáspolitikai célokkal. Nyomon követi az Óvodai Nevelés Országos Alap Programjának időszerű változásait. Az aktuális jogszabályokra való hivatkozások mind a stratégiai, mind az operatív dokumentumokban megjelennek. A fenntartóval való szoros kapcsolat biztosítja az egyházi elvárások ismeretét, azokhoz való alkalmazkodást is. (Pedagógiai Program, SZMSZ, Munkaterv, Beszámoló)

1.2.2. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

teljesül

Az éves munkaterv tartalmazza a Pedagógiai Programban meghatározott célhoz csatolt, nevelési évre lebontott kiemelt feladatokat és a tervezett megvalósulási lehetőségeket. A beszámolók a munkatervvel teljes egységet mutatnak, fő váza azonos, ugyanazon logikai egység mentén halad. A tanév végi beszámoló igazodik az éves munkatervben meghatározott célokhoz, feladatokhoz. Az óvod-igazgató készít külön óvodára vonatkozó munkatervet is az intézményi mellett, melyben az óvodai sajátosságok még inkább kidomborodnak.(helyszíni dokumentum elemzés)

1.3. Hogyan történik a tervek megvalósítása?

1.3.1. A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)

inkább teljesül

A dokumentumok a köznevelési elvárásoknak, az intézményi Pedagógiai programnak és a helyi sajátosságoknak megfelelőek. A Pedagógiai Programban meghatározott stratégiai célok, rövid távú célként lebontva jelennek meg, hozzácsatolt időszakos feladatokkal, az éves tervezés dokumentumaiban: munkatervekben, beszámolóknak, beiskolázási és továbbképzési tervekben, amely a dokumentumok elemzése során beigazolódott.

1.3.2. Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok és a munkaközösségek bevonásával történik.

teljesül

A munkaközösség az intézményen belül nem működik. Minden nevelési év indításakor meghatározásra kerülnek a célok, feladatok, amelyek az előző nevelési év eredményességére irányulnak. Az intézmény éves terveinek gyakorlati megvalósítása a pedagógusok megnevezésével, a célok és feladatok egyértelmű meghatározásával valósul meg. A feladatok pontos meghatározását a munkaköri leírások tartalmazzák. A vezetői és pedagógus interjú során tájékozódhattunk a belső tudásmegosztásról. Az éves tervek, egyéni fejlesztési tervek a csoportdokumentációban megtalálhatók.

1.3.3. Az intézmény nevelési/tanítási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.

teljesül

Pedagógiai programjuk az óvodai nevelés országos alapprogramjával koherens kiegészülve a hit megalapozásával. A nevelési/tanítási céljaikat az ebben foglaltaknak megfelelően a gyermekek és a csoportok igényeinek figyelembevételével határozzák meg. Ehhez csatolják a megvalósulást, eredményességet támogató módszereket, szervezési kereteket, munkaformákat, melyek a pedagógiai programban, csoportnaplókban és a fejlesztési tervekben is nyomon követhető.

1.3.4. Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

teljesül

A pedagógiai folyamatok megtervezése, annak kivitelezése a mindenkori igényeknek megfelelően történik. Figyelembe véve a helyi sajátosságokat, a fenntartó a gyermekek és a szülők elvárásait. A mérési-értékelési rendszerük elemzésével az intézmény pedagógiai folyamatainak fejlesztésére, a szakmai munka színvonalának növelése a céljuk. Az óvodapedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott óvodai csoportok, közösségek fejlesztését. A szülők elégedettek a közösségfejlesztést szolgáló hagyományokkal, ünnepekkel. (interjúk)

1.4. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?

1.4.1. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.

teljesül

Az éves tervek elkészülnek, azonban az egymásra épülés folyamata az iskolával összedolgozott dokumentumokban nem igazán látható. A telephelyen bemutatott dokumentumokban igyekeznek követni a tervek megvalósulását. (munkatervek, beszámolók) Az interjúban a telephely igazgatója elmondta, hogy megfogalmazásra kerülnek a reflexiók, fejlesztő célú megjegyzések, melyek elemzése, értékelése után nevelési értekezleteken fejlesztési javaslatokat fogalmaznak meg. (vezetői és pedagógus interjú) A következő év tervezésénél igyekeznek figyelembe venni a tapasztalatokat. (beszámolók, vezetői és pedagógus interjú)

1.4.2. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

inkább teljesül

A beszámolók szempontjai tükrözik a preferált területeket: egyéni fejlesztés, személyiségfejlesztés, közösségfejlesztés, egyéni bánásmód, család-óvoda nevelés kiegészítő, egymást segítő szerepe. A Beszámolók a Munkatervnek a Pedagógiai programnak megfelelnek. Javaslat: A beszámolóba kerüljön bele az óvoda erőssége és fejleszthető területei és a következő év munkatervében az előző év értékelése alapján kerüljenek megfogalmazásra a kiemelt célok. (Munkatervek, Beszámolók, Interjúk)

1.4.3. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékeléshez.

inkább nem teljesül

A beszámolók szempontjai tükrözik a preferált területeket: egyéni fejlesztés, személyiségfejlesztés, közösségfejlesztés, egyéni bánásmód, család-óvoda nevelés kiegészítő, egymást segítő szerepe. A Beszámolók a Munkatervnek a Pedagógiai programnak megfelelnek. Az önértékelés bevezetése most történt meg az intézményben, még nem jelenik meg a beszámolóokban. (munkatervek, beszámolók, interjú)

1.5. Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulásának a viszonya?

1.5.1. Az óvodapedagógus tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tartalmi és intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt/tanított gyermekek és csoportok fejlesztési céljait.

teljesül

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai konkrétak. A pedagógusok a tervező munkát elektronikusan végzik. Az óvodapedagógusok a tervező munkájuk során figyelembe veszik a belső elvárásokat és ez alapján tervezik a munkát. A fejlesztési célokat az általunk nevelt-oktatót gyermekek illetve csoportok fejlettségi szintjének megfelelően tervezik. A tervezés során differenciálnak, melyről a csoportnaplók megtekintése során tájékozódhattunk. Láthatóan alkalmazzák a helyi sajátosságokat egyházi- szokásokat(csendes percek,étkezések előtti ima), hagyományokat egyaránt. (csoportnaplók, munkaterv, beszámoló)

1.5.2. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

teljesül

Az intézményben az éves tervekhez projekt tervek kapcsolódnak. Az aktuális projektek megvalósításánál, minden esetben figyelembe veszik a tervezett feladatokon túl a gyermekek igényeit, ötleteit is. Lehetőség szerint a szülőket is bevonják a tervezésbe és a megvalósításba is. A nevelés és képességfejlesztés során, a tapasztalati úton történő ismeretszerzés az elsődleges, a komplexitás elvének figyelembe vételével. A hagyományosan visszatérő programok, tevékenységek az intézmény kiemelt céljainak és feladatainak megvalósulását segítik elő. Az esetleges eltérések melyek indokoltak megjelennek a tevékenységekhez kapcsolódó reflexiókban. (beszámoló, interjú)

1.5.3. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.

teljesül

Tudatosan, logikusan, tervezetten felépített pedagógiai folyamatok követhetők nyomon a csoportnaplókban, a gyermeki produktumokban. A pedagógiai folyamat visszacsatolása meg jelenik heti szinten, egymásra épül és nyomon követhető a tevékenységi tervekben, csoportnaplóban. (Csoportnaplók helyszíni betekintése). Az óvoda bejárásakor láthattuk a összhangot a gyermekek produktumának, az adott időszaknak, és az intézmény arculatának. (bejárás).

1.6. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

1.6.1. Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

teljesül

Az intézmény Szervezeti és Működési szabályzata és a Munkaterv is tartalmazza a pedagógiai munka belső és külső ellenőrzésének a rendjét, tartalmi ,formai elemeit, cél és feladatrendszerét. Az ellenőrzés rendszere kiterjed a pedagógiai folyamatokra, ami dokumentált. Biztosítja, hogy az intézmény folyamatainak működése megfeleljen a szabályozóknak. A pedagógiai munka belső ellenőrzésének célja a pozitív megerősítés és a fejleszthető területek feltárása, a pedagógiai munka hatékonyságának fokozása. (beszámoló, interjú, SZMSZ, előzetes dokumentumelemzés)

1.6.2. Az óvodapedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak értékelése az intézményi elvárásrendszerben hangsúlyosan megjelenik.

teljesül

Az óvodapedagógusok digitális kompetenciái az elvárásnak megfelelőek, melyek segítik a hatékony szakmai munkát. A digitális kompetencia több szinten is jelen van a csoportokban. A laptop minden csoportban megtalálható, melynek használatához a WIFI hálózat nem mindig megfelelő. Okos tévével és projektorral is rendelkeznek. (interjúk)

1.6.3. Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

teljesül

Az ellenőrzés tudatosan felépített, tervezett folyamat, lebontva feladatra, tárgyra, módszerre és felelősökre. A stratégiai dokumentumok alapján az intézményben kidolgozott és szabályozott az ellenőrzési rendszer, mely összekapcsolódnak a dokumentumokban. A helyszíni ellenőrzéskor láthattuk az intézmény saját kidolgozott ellenőrzési dokumentumait is. A pedagógiai munka ellenőrzése is tervezett melyet építő jellegű megbeszélés követ. Az eredmény szóban és írásban is eljut az érintetthez. Az óvodavezető maga is csoportban dolgozik, ezért ismeri és állandóan kontrollálja a kollégák munkáját. (PP, SZMSZ, Munkaterv, beszámoló, interjú tapasztalatai)

1.6.4. Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

inkább teljesül

A közvetlen partnerek (szülők, fenntartó, iskola) elégedettségének mérése szóban történik meg. Az intézmény a partnerek, nagy megelégedésével működik, melynek tényét az interjúk alátámasztották. Az egyéni fejlettségmérő dokumentumok, és a DIFER mérések eredményeit még nem építik be a tervezés folyamatába. Értékezteteken elemzik az eredményeket, célokat, feladatokat határoznak meg hozzá. (interjú, helyszíni dokumentumok)

1.6.5. Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben.

inkább nem teljesül

Az önértékelési rendszer a látogatás előtt került bevezetésre, még nem tudták felhasználni az eredményeit. (interjúk, önértékelések dokumentumai)

1.7. Hogyan történik az intézményben az értékelés?

1.7.1. Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelés jelenti.

inkább nem teljesül

A pedagógiai folyamatok értékelése az ellenőrzési területekhez rendelt szempontok szerint tervezetten és objektíven valósul meg. Az óvoda pedagógiai célkitűzéseire igazodva az értékelés elsődleges célja a gyermekek fejlesztő nevelésének eredményessége, melyhez az adatokat a fejlődés nyomon követés dokumentumai is biztosítják. Az önértékelés- az országos önértékelési modell alapján- egységes elvárásrendszer mentén történik az óvodában, amely a látogatás előtt került bevezetésre. Ezek dokumentumai a helyszínen megtekinthetőek voltak.

1.7.2. Az intézményi önértékelés megvalósítását az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.

inkább nem teljesül

Az intézményi önértékelési rendszer működésének óvodai koordinálását az óvoda-igazgató végzi a kollégák bevonásával. Az ellenőrzési rendszerben minden óvodapedagógus részt vesz. (interjúk)

1.8. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?

1.8.1. Az intézményben folyó nevelési munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési/mérési rendszer működik.

teljesül

Az intézményben folyó nevelő munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó egységes megfigyelési/mérési rendszer működik. A kiscsoportos gyermekek bemeneti mérésének alapja az anamnézis lap, mely segíti a nevelőmunka tervezését. A gyermeki fejlődés nyomon követés alapja a gyermeki tevékenységek évenként többszöri megfigyelése, valamint DIFER mérőeszközzel mérnek. Az eredmények ismeretében, fogadóóra keretében tájékoztatják félévente a szülőket a gyermekek aktuális fejlettségéről. Az eredmények megjelenítése nem látható a beszámolóban. (munkaterv, beszámolók, egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció)

1.8.2. Az óvodapedagógusok a pedagógiai programhoz illeszkedő, a tanulási eredmények értékelésére alkalmas ellenőrzési, értékelési eszközöket választanak vagy készítenek, amelyhez felhasználják a digitális technológia nyújtotta lehetőségeket is.

inkább teljesül

A gyermekek értékelése, a az intézményben egységes, komplex rendszer alapján történik, mely hatékonyságát segíti az óvoda jól bevált pedagógiai gyakorlata és a közös pedagógiai értékrendszer képviselője. A gyermek fejlődést nyomonkövető dokumentumot kézzel írnak, de a BTMN-s és SNI-s gyermekek fejlesztési tevékenységeit már számítógépen írnak, dokumentálják. A DIFER eredmények kézzel írottak és táblázatban áttekinthetőek. Javasolt a megfigyelésekből kapott értékeket a laptopok segítségével a végezni, amivel az adminisztráció csökkentését eredményezhetnék. Az óvodapedagógusok a digitális technológia eszközeit, önfejlesztésre, szakmai anyagok gyűjtésére használják. Nyitottak ezek bővítésére és szakmai munkájukat támogató alkalmazásokra. (interjúk)

1.8.3. A gyermekek értékelése az intézmény alapidokumentumaiban elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

teljesül

A mérési/értékelési rendszer megfigyelések alapján működik, továbbá a DIFER-rel dolgoznak az intézményben, melynek alapelveit elfogadja a nevelőtestület minden tagja. A dokumentumhoz fejlesztési tervet csatolnak, a hatékony fejlesztő munka érdekében. (interjúk)

1.8.4. Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

teljesül

A gyermekek fejlődését a bemenettől folyamatosan nyomon követik és dokumentálják. A fejleszthető területeket tudatosan, személyre szabott feladatokkal korrigálják a fejlesztési tervekben. Jó kapcsolatot ápolnak a Pedagógiai Szakszolgálattal és az utazó szakemberekkel. Folyamatos a szakmai eszmecsere a gyermekek minél eredményesebb fejlesztése érdekében. Az egyik óvodapedagógus most végez fejlesztőpedagógusként. A megszerzett tudást jól tudja majd hasznosítani a gyermekek hatékony fejlesztésére. (interjúk)

1.8.5. Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.

teljesül

A megfigyelési és mérési eredmények ismeretében az óvodapedagógusok félévente fogadóórák keretében, de a napi interakciók során is folyamatosan visszajelzést adnak a szülőknek a gyermekek előrehaladásáról. Erről dokumentum is készül, amelyet a szülők aláírnak. (interjúk, fejlődést nyomon követő dokumentáció) A szülői interjún elhangzottak szerint folyamatos a gyermekekkel kapcsolatos fejlesztő visszajelzés, a szülők elégedettek a tájékoztatás tartalmával, gyakoriságával. (interjú).

1.9. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)

1.9.1. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

teljesül

Az óvoda dokumentumainak átvilágítása minden évben megtörténik, melyek korrigálása a jogszabályi előírásoknak megfelelően az Óvodai Nevelés Országos Alap Programjának időszerű változásai és a megfigyelési/mérési eredmények tükrében történik. Érzékenyen reagálnak a közvetlen környezetükben történő változásokra az intézmény hatékony működése érdekében. Nyitottak az innovációkra, a folyamatos megújulás szemlélete jellemzi az intézményt. (dokumentumelemzés, interjúk)

1.9.2. Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.

inkább nem teljesül

Önértékelés az országos ellenőrzési modellnek megfelelően a látogatás előtt került bevezetésre az óvodában. (önértékelés dokumentumai)

1.9.3. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására.

inkább teljesül

A pedagógiai program célkitűzései, alapelvei a különleges bánásmódot igénylő gyermekekre vonatkozóan dokumentált. Az intézményben befogadó, támogató attitűddel fordulnak a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek felé, fejlesztésük érdekében minden feltételt megteremtnek. A logopédiai fejlesztésre szoruló gyermekek képességfejlesztése szakember által biztosított. SNI-s gyermekeket gyógypedagógus látja el. A tehetséges és a felzárkóztatást igénylő gyermekek szűrése a mérési-értékelési rendszer és a mindennapos megfigyelések alapján történik. (interjúk, dokumentumelemzés).

1.9.4. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

inkább teljesül

Intézményüknek nincs jó gyakorlata, de nyitottak az innovációra. Környezettudatos szemléletük, az udvar adta lehetőségek kihasználása lehetőséget adna a Zöld Óvoda cím elnyerésére, melynek újra pályázása rövid távú céljaik között szerepel. (interjú)

Tevékenységek

1.1. A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

kiemelkedő

1.2. Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

1.3. A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.

kiemelkedő

1.4. Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

megfelelő

1.5. A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

kiemelkedő

1.6. Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.

kiemelkedő

1.7. Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése.

fejleszthető

1.8. A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

kiemelkedő

1.9. Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek

Az ellenőrzések, értékelések során megállapított erősségek, fejleszthető területek jelenjenek meg a beszámolóokban és a következő évben a munkaterv feladatainak, céljainak meghatározásában is. Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése.

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény vezetése és a nevelőtestület jól együttműködik az éves tervek kialakítása és megvalósítása során. Az óvodapedagógusok nevelőmunkájuk során figyelembe veszik az intézmény vonatkozásában alkalmazott tartalmi és intézményi belső elvárásokat, valamint az általuk nevelt gyermekek fejlesztési céljait. Nyitott, családias a légkör jellemzi az intézményt. Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek. Az intézményi munka megfelelő szintű irányítása érdekében, állandó munkakapcsolatban állnak a fenntartóval. Az intézményben nyitottak az újra, a fejlődésre.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

95,65%

2.1. Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?

2.1.1. A beszámolóokban és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (például egyéni fejlesztés).

inkább teljesül

A személyiségfejlesztési feladatokat egyénre szabva a gyermekek adottságainak, képességeinek megfelelően végzik. Ennek eredményeit összegzik. Az intézményi önértékelés még most került bevezetésre az óvodában. (interjúk)

2.1.2. Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát.

teljesül

Az intézmény szervezeti kultúráját az összetartozás, egymás a szülők és a gyermekek támogatása, megsegítése jellemzi. Hatékonysága a közös pedagógiai értékrendnek és a közösen kialakított hagyományoknak van. Elsődleges céljuk a gyermekek képesség szerinti fejlesztése, elfogadó családias légkörben. Mind az udvar mind az óvoda épület harmonikus nyugodt környezetet közvetít. (Pedagógiai Program, interjúk, bejárás)

2.1.3. A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak az óvodapedagógusok az intézményben.

teljesül

A családi háttér sajátosságait a beszoktatáskor történő beszélgetések, védőnői beszélgetések, gyermekjóléti szolgálattal folytatott beszélgetés, fogadóórák, nyílt napok során ismerik meg, melyben az anamnézis is segít, amit a gyermekek óvodába lépésekor töltenek ki a szülők. A Pedagógiai programban meghatározott módon végzik a pedagógusok a gyermekek képességeinek felmérését. Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció segítségével, a gyermekek folyamatos megfigyelésével, mérhető adatokat, információkat kapnak szociális képességeik fejlettségéről is.(interjúk, dokumentumelemzés).

2.2. Hogyan fejlesztik az egyes gyermekek személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre)?

2.2.1. Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással.

teljesül

Az óvodapedagógusok módszertanilag felkészültek, birtokában vannak azoknak a személyes és szakmai kompetenciáknak, amellyel a gyermekek egyéni fejlődését hatékonyan tudják támogatni, képesek a gyermekek személyes és szociális képességeit fejleszteni (pedagógus interjú, csoportnaplók). A tudásmegosztás módszere rendszeresen működik a pedagógusok között, a napi kommunikáció, értekezletek és nevelés nélküli napok alkalmával.(interjúk). Megfigyeléseiket, mérési tapasztalataikat, valamint a fejlesztésre vonatkozó elképzeléseiket szintén rendszeresen megosztják egymással. (interjúk).

2.2.2. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

teljesül

A gyermekek fejlődését nyomonkövető dokumentációt használnak, amiben rögzítik az óvodába lépéstől az iskolakezdésig a fejlettségi mutatókat. A helyi méréseket DIFER méréssel egészítik ki. A gyermekek fejlődési eredményeit nyomon követik, félévenként értékelik és a következő időszak fejlesztési tervét arra építik. (gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció)

2.2.3. A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek).

teljesül

A fejlesztés realizálódása jól nyomon követhető a csoportnaplókban és a fejlesztési tervekhez csatolt értékelésekben, továbbá a szülők visszajelzéseiből, ami az interjúk során kiderült.

2.3. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?

2.3.1. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek az óvodapedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő munkájukban.

teljesül

Az óvodapedagógusoknak az intézményben járó gyermekek szociális háttérével kapcsolatban kellő információval rendelkeznek. Tudják, hogy kik azok a gyermekek, akik kiemelt figyelmet igényelnek még akkor is, ha nincs ehhez csatolt szakértői véleményük. A tehetséges és felzárkóztatást igénylő gyermekek beazonosítása is megtörténik megfigyelések alapján, melyek fejlesztése megtörténik. (interjúk)

2.3.2. Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

teljesül

Az óvodapedagógusok megfelelő információkkal rendelkeznek a gyermekek szociális helyzetével kapcsolatban, a gyermekek szociokulturális hátterének megismerése érdekében a családokkal jó kapcsolatot ápolnak, védőnővel kapcsolatban vannak. Az óvoda pedagógiai és módszertani eszközeivel, a gyermekek szociális helyzetükből adódó hátrányaik csökkentésére törekszenek, amit a Gyermekjóléti szolgálat is támogat. Szükség szerint a Kikelet Alapítvány is segíti a munkájukat. (dokumentumelemzés, interjúk).

2.3.3. Az intézmény támogatórendszerként működött: Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez. Integrációs nevelési/tanítási- módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti. Nevelési, képzési, tanítási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket. Célzott programokat tár fel. Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal.

teljesül

Az intézmény jó kapcsolatot ápol a Pedagógiai szakszolgálattal az egyéni fejlesztő tevékenységek tervezése és szervezése érdekében. Kevés azon gyermekek száma akik HH vagy HHH státusszal rendelkeznek, de az intézmény nevelési gyakorlatába beépült a az esetleges hátrányok kompenzálására irányuló törekvés. (interjúk)

2.4. Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

2.4.1. Az önálló, cselekvéshez kötött tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési/tanítási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése.

teljesül

A pedagógiai program célkitűzéseit szem előtt tartva történik a nevelőmunka tervezése, a módszerek alkalmazása. Biztosított a játékba integrált önkéntes és cselekvéses tanulás, projekt módszer alkalmazása. Fontosnak tartják az élményeken megfigyeléseken történő tapasztalatszerzést (Hangsúlyozzák a keresztyén elköteleződéshez való megfelelést, és az iskolai életmódra történő felkészítést. (PP, interjú: vezető, pedagógus, szülők)

2.4.2. Az intézmény támogatja a digitális technológia alkalmazását a személyre szabott nevelés-tanulás-tanítás érdekében, amely figyelembe veszi a gyermekek egyéni tanulási igényeit.

inkább teljesül

Az intézmény támogatja a digitális technológia alkalmazását, minden csoport rendelkezik lappal. A gyerekek számára még nem áll rendelkezésre egyéni tanulást segítő digitális eszköz, de projektor és okos tévé is jelen van a mindennapi fejlesztésben. (interjúk, bejárás)

2.4.3. A nevelhetőségi, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.

teljesül

Az intézmény nyitott az integrációra. Az alapító okiratban foglaltaknak megfelelően a SNI gyermekek széles körét fogadja az intézmény. A kiemelt figyelmet igénylő gyermek az intézmény gyermekcsoportjának tagja, az egyéni fejlődési üteméhez igazított korrekciója biztosított, szakember bevonásával, jól megválasztott nevelési módszerekkel, egyéni fejlesztési tervekkel. A SNI gyermek is teljes értékű tagja az intézménynek.(interjúk, dokumentumelemzés)

2.4.4. Az óvodapedagógusok a tanuláshoz, cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez (pl. játékhoz) szakszerű útmutatást és megfelelő eszközöket biztosítanak, alkalmazva a nevelés-tanítás-tanulás módszertanát.

teljesül

A Pedagógiai programjukban kiemelt helyet kap a játék. A gyermekek alapvető tevékenységéhez a játékhoz megfelelő helyet, eszközöket biztosítanak és központi helyet foglal el a mindennapi tevékenységekben. A csoportszobák játékallokája is támogatja a játékon keresztül szerzett ismeretszerzés lehetőségét. Az udvar adta lehetőségeket most építkezés miatt nem tudják teljes körűen használni, de jól kialakított és megfelelő az ellátottsága. Ennek bővítésére figyelmet fordítanak. (intézmény bejárás, interjúk)

2.5. Hogyan történik a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

2.5.1. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.

teljesül

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés az intézmény pedagógiai feladatainak egyike, amely az éves munkatervben és az ahhoz csatolt beszámolókból is nyomon követhető. A fenntartható fejlődés megismerését beépítik a tanulási - nevelési folyamatba a mindennapi pedagógiai munka során. Fontosnak tartják a felnőttek személyes példamutatását a környezet védelméhez és megővéséhez, a fenntarthatósághoz kapcsolódó szokások kialakítását pl. takarékoság a villannyal, vízzel -ezzel kapcsolatban a gyermekek számára ismeretek nyújtása. Az eddig működő projektek minél magasabb szintű megvalósítása, és a Zöld óvoda cím elnyerése a cél. (interjúk).

2.5.2. Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban tevékenységhez kötötten alkalmazzák a téma elemeit.

teljesül

Óvodán kívüli tevékenységekben és minden szabadidős tevékenység során alkalom nyílik az egészségfejlesztéssel, természeti környezet megszerettetésével, megismerésével kapcsolatos feladatok alkalmazására, a közvetlen környezetükben. Az évszakokhoz, ünnepekhez kapcsolódó megfigyelések, gyakori élményszerző séták biztosítják a gyermekek gyakorlati tapasztalatszerzését. (pedagógus interjú). Ritkán van módjuk messzebbre menni, a magas busz költség miatt.

2.5.3. Az intézményben a gyermekeknek lehetőségük van arra, hogy nemcsak foglalkozásokon, hanem egyéb óvodai foglalkozáson kívüli keretek között is foglalkozhassanak a fenntartható fejlődés kérdéseivel.

teljesül

A fenntarthatóság elméletének gyakorlati megvalósítása a családok bevonásával is megtörténik fontos számukra, hogy óvodai tevékenységeken kívül is foglalkozhassanak a gyerekek a fenntarthatóság kérdéseivel. Az intézmény törekszik a falu természeti és épített környezetének megismertetésére. A spontán és szervezett tapasztalatszerzések, tevékenységek rendszeresek. Sokat barangolnak, járják a természetet, miközben a helyi természet védelmére, megbecsülésére, megóvására hívják fel a gyermekek figyelmét. Törekednek a fenntarthatóságra, az erőforrások takarékos használatára -természetes alapanyagok használata a foglalkozásokon. Otthonról gyűjtött anyagokat is használnak barkácsolásra. (bejárás, interjú).

2.6. Hogyan segíti az intézmény a gyermekek együttműködését?

2.6.1. Az óvodapedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott óvodai csoportok, közösségek fejlesztését.

inkább teljesül

A közösségépítő tevékenység példaértékű az intézményben. A különböző képességgel rendelkező gyermekek csoportkohéziójának kialakítását, fontos feladatának tartja az intézmény. Mindezt támogatják a közösen szerzett élmények, közös programok. Több ilyen eseményt szeretne szervezni az intézmény, de erre nincs anyagi forrásuk.

2.6.2. A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

teljesül

A Pedagógiai Program célkitűzéseinek megfelelően nagy figyelmet fordítanak a hagyományok ápolására, valamint az katolikus identitás megvalósulására, és a támogató szervezeti kultúrára. A munkatervekben megjelennek a hagyományápolás, egyházi jelleget kifejező alkalmak legfontosabb elemei, valamint a kapcsolódó rendezvények listája, a beszámolók tartalmazzák a hozzácsatolt feladatok megvalósulását az elért eredményeket, melyek az intézmény hatékony működését támogatják. (munkaterv, beszámoló)

2.6.3. Az intézmény gondoskodik és támogatja az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítő, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

teljesül

Az intézményben az információ cserének több fórumon is teret biztosítanak. A munkatársaknak megbeszélések, értekezletek formájában. A szülőknek szülői értekezletek, fogadóórák keretében. A gyermekek véleménye és észrevételeik is fontosak az óvoda számára, bevonják őket a tanítási- tanulási folyamatok tervezésébe, nyitottak ötleteikre, észrevételeikre. Az információáramlás szabályozását a Szervezeti és Működési Szabályzat is rögzíti. Az intézményt nyitott, őszinte, konstruktív kommunikáció jellemzi, ahol a nevelés minden szereplője véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet. (interjú, SZMSZ).

2.7. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

2.7.1. Az intézmény közösségi programokat szervez.

teljesül

A hagyományápolás és a közös programok tervezése és megvalósítása fontos része az intézmény szervezeti kultúrájának. Az ünnepek hétköznapiakból való kiemelését preferálják. Az intézmény dolgozói elkötelezettek a rendszeres közösségi programszervezésben, a település életében történő aktív részvételben. A családokkal való kapcsolattartás erősítésére nagy hangsúlyt helyeznek. Tanévenként több közösségépítő rendezvényt tartanak a szülőkkel közösen amelyek erősítik a közösségi élményt az összetartozás érzését. (Munkaterv, beszámoló interjúk)

2.7.2. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

teljesül

Az óvoda közösségépítő tevékenysége legtöbb esetben a családok irányába nyilvánul meg. Az intézmény helyi sajátosságai meghatározóak ebben, a családokkal való szoros együttműködés elengedhetetlen feltétele a sikeres nevelőmunkának. Ennek legsikeresebb területe a közös programok, tevékenységek, a szülők minél gyakoribb bevonása az óvoda életébe. A szülők aktívak, lelkesek lehet rájuk számítani. (interjúk)

2.7.3. Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

teljesül

A szervezet nevelési, tanulási kultúráját fejlesztő intézkedésekbe a közös programok szervezésébe, az előkészületekbe, bevonják a résztvevőket így: gyermekek, szülők, intézmény dolgozói. Az alapszabályok jóváhagyása a jogszabályi előírásnak megfelelően a szülői közösség bevonásával történik. A programok szervezése a résztvevők véleménye alapján és elégedettségével történik. (SZMSZ, beszámoló, vezetői, pedagógusi, szülői interjúk).

2.7.4. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.

teljesül

A szülők képviselőivel folytatott interjú során maximális elégedettség fogalmazódott meg a szülők részéről az óvodával való együttneveléssel, az intézmény nyitottságával, szülők nevelési folyamatban való részvételi lehetőségének biztosításával kapcsolatban. A szülők elégedettek a közösségfejlesztési programokkal, azok minőségével, a programok szervezésében, lebonyolításában aktívan és lelkesen vesznek részt. (pl. Márton nap, adventi barkácsdélután, Játékonysági bál) . A gyermekek jól érzik magukat, szeretnek óvodába járni. Nyitottak a partnerek véleményére, melyet szóban begyűjtenek és levonják a következtetéseket. (interjúk)

Tevékenységek

2.1. A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

kiemelkedő

2.2. A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.

kiemelkedő

2.3. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

kiemelkedő

2.4. A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.

kiemelkedő

2.5. A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

megfelelő

2.6. A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása.

kiemelkedő

2.7. A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek

Közösség építő programok lehetőség szerinti anyagi támogatása. Zöld óvoda cím újbóli elnyerése.

Kiemelkedő tevékenységek

Nyitott, családi légkör kialakítása. Támogató szervezeti kultúra. A közösségi programokba a családok bevonása, szoros kapcsolat a szülői közösséggel. Személyre szabottan, a gyermekek életkorát, fejlődési ütemüket figyelembe véve végzik a személyiségfejlesztési feladatokat. A családokkal a fenntartóval való kapcsolat. Hagyományok ápolása, gyermek ünnepélyek, rendezvények szervezése, a település életében való aktív részvétel. Az óvodapedagógusok alkalmazott módszerei a gyermekek személyes és szociális képességeinek felmérésére alkalmasak és hatékonyan működnek.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

86,11%

3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

3.1.1. Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

teljesül

Az óvodai tevékenységek sikerkritériumként tartalmazzák a Pedagógiai programban a fejlődés várható eredményét az óvodáskor végére. Az intézmény Pedagógiai programja a négy évszak köré szervezett tevékenységek szemlélettel íródott. Pedagógiai programjuk készítésekor az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramját és a helyi sajátosságokat vették alapul. Kiemelt helyet kap a nevelőmunkában a keresztyén szemlélet. (pedagógiai Program, interjúk).

3.1.2. Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása.

teljesül

Az óvoda kapcsolatrendszere jól felépített, a partnereikkel való kapcsolattartás tervezett és jól szervezett. A külső kapcsolatok rendszere részletesen tartalmazza a külső partnerekkel való kapcsolattartás formáját és módját. Az intézmény a település sajátosságaihoz igazodó kapcsolatrendszert működtet. Az intézmény szervezeti felépítése támogatja a szervezeti egység részét képező partnerekkel történő közvetlen kapcsolattartást, prioritást élvező sikertényezők közös azonosítását. Az intézményben nem mérnek partneri elégedettséget. Az eddigi tapasztalatok, hagyományok, szülői visszajelzéseken alapul a kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása. (vezetői interjú)

3.1.3. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei, esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, vármegyei szint, települési szint elismerések, 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő), neveltségi mutatók.

teljesül

Félévente vezetnek a gyermek megfigyelésén alapuló értékeléseket az egyéni gyermek megfigyelési naplóban, fejlesztési tervet dolgoznak ki a gyermekeknek. Rögzítik a csoportnaplóban a csoportra vonatkozó fejlődést. A szülőket az előírásoknak megfelelően tájékoztatják a gyermekek fejlettségéről. Az intézményi eredményeket a helyben szokásos módon tartják nyilván, közvetítik a partnerek felé. Zárt Facebook csoportot működtetnek (egyéni fejlődési dokumentáció, interjúk).

3.2. Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézményben?

3.2.1. Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.

teljesül

A Pedagógiai Program kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények megfelelnek az elvártaknak, amely az óvodapedagógusok mindennapi pedagógiai munkájának köszönhető. Az ünnepek, hagyományok ápolása, a közösségi értékek közvetítése, katolikus szemlélet is fontos a nevelőtestület számára. Az eredmények alakulása az intézmény elvárásainak megfelelő, a munkatársak azonosulni tudnak az intézmény céljaival. (interjúk, beszámolók).

3.2.2. Az intézmény nevelési/tanítási célrendszeréhez kapcsolódóan a kiemelt eredmények dokumentálhatóak, és dokumentáltak pl. a beszámolóban.

teljesül

A nevelési év előkészítése során a nevelési évet lezáró nevelőtestületi értekezleten a vezető elkészíti a nevelési év értékelésére vonatkozó beszámolót, illetve megbeszéli az óvodapedagógusokkal az eredményeket. Az intézmény nevelési/tanítási célrendszeréhez kapcsolódóan a kiemelt eredmények dokumentálhatóak, és dokumentáltak. Több oldalú eredmény prezentálására alkalmas mutatóval rendelkeznek: DIFER, egyéni fejlődési mutatók, pedagógus ellenőrzési értékelési mutatók. (interjúk, beszámolók)

3.2.3. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul.

teljesül

Hatékonyan együttműködő az alkalmazotti közösség az óvoda. Minden dolgozó saját kompetenciájának megfelelően, kiveszi a részét a nevelő-oktató munkából és a közösség építéséből.(interjúk, beszámolók)

3.2.4. Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.

inkább nem teljesül

Az intézmény nem rendelkezik külső elismeréssel, azonban az óvodában végzett munkát az óvoda partnerei figyelemmel kísérik és elismerik. A település életében fontos szerepet tölt be az óvoda.Az intézmény rendelkezett Zöld óvoda címmel, melynek újra pályázása az óvoda rövid távú céljai között szerepel.(interjúk)

3.3. Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?

3.3.1. Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési, tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

teljesül

Az összesített eredmények az éves munkáról szóló beszámolóban megjelennek. A gyermekek fejlődésének megfigyeléséről alkotott véleményt az óvodapedagógusok megosztják egymással és a szülőkkel. Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési, tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról, a beszámolókból nyomon követhető. A belső nyilvánosság biztosított. A gyermekek méréséről a szülők szülői értekezleteken, napi beszélgetések során kapnak tájékoztatást, fogadó órán. (szülői interjú, intézményi bejárás)

3.3.2. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat.

teljesül

Az óvodapedagógusokkal közösen elemzik, értékelik és tűzik ki a célokat, feladatokat és a fejlesztési tartalmakat. A betervezett feladatok megvalósulását megvizsgálják, szükség esetén korrekciót végeznek. Rendszeres, tervezett és eseti megbeszélések alkalmával az óvónők értékelik az eredményeket. (interjúk)

3.3.3. A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

nem teljesül

Az országos önértékelési rendszer kiépítése még csak most kezdődött el az óvodában.

3.4. Hogyan kísérik figyelemmel a gyermekek iskolába lépését, tanulási útját?

3.4.1. A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van.

teljesül

A közös igazgatás eredményeképpen szorosabb a kapcsolattartás. Tartalmas, kétoldalú kapcsolatot működtetnek: a tanítók kijárnak az óvodába, az óvodapedagógusok pedig az iskolába.A gyermekek után követése helyben biztosított.(Munkaterv, Beszámoló, Interjúk tapasztalatai)

3.4.2. A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

teljesül

A gyermekek óvodán belüli eredményeit felhasználják a pedagógiai munka fejlesztésére. A megfigyelési és mérési eredmények alapján készítik el a csoport a nevelési és tanítás-tanulási tervét. A projekttervek tervezésénél szintén figyelembe veszik a közösség szocializációs érettségét. Kiemelt figyelmet fordítanak a gyermek egyéni kompetenciáinak fejlettségére, mely alapján állítják össze az egyéni fejlesztési tervét. (gyermekek fejlődésének nyomon követése, csoportnaplók)

Tevékenységek

3.1. Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.

megfelelő

3.2. A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

kiemelkedő

3.3. A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

megfelelő

3.4. Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Az intézményi önértékelési rendszer működtetése. Partneri elégedettség mérés kiépítése, dokumentálása.

Kiemelkedő tevékenységek

Nevelési és tanítás-tanulási rendszerük jól felépített, a közös értékrenden alapul. Összhangban van az Óvodai nevelés országos alapprogramjával és a Pedagógiai programmal. A vezető és az óvodapedagógusok jól értelmezik és alkalmazzák a kialakított fejlesztési metodikát. Pedagógiai programjukban részletesen – valamennyi nevelési területen – meghatározták azokat a fejlesztési területeket, tartalmakat, alapelveket, amelyekben a képességfejlesztésre lehetőség nyílik. Az iskolával jó partneri kapcsolatot ápolnak, így a gyermekek után követése iskolás korban is elérhető.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

93,75%

4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

4.1.1. Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (munkaközösségek, egy szervezési egységben nevelő pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok).

inkább teljesül

Intézményi szinten működik munkaközösség, melybe az óvoda dolgozói is bekapcsolódnak. Aktualitásokhoz és az elvégzendő szakmai feladatokhoz csatolva kis csoportokban is dolgoznak az intézmény szakmai fejlődése érdekében. (interjúk)

4.1.2. Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.

teljesül

Az intézményi munkaközösség rendelkezik munkatervvel, melynek céljai az intézményi céllal koherensek. Az eseti munkacsoportok nem készítenek munkatervet, az aktuális feladatoknak megfelelően határozzák meg működési körüket, végzik munkájukat. Az stratégia meghatározása az intézményi célok figyelembevételével történik. (munkaterv, interjú)

4.1.3. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott.

inkább teljesül

Az intézményi szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott. Az óvodában kis közösség lévén ez nem indokolt. Az óvoda nevelőközössége az éves munkaterv szerint a vezető irányításával, koordinálásával végzi feladatát, a hatás- és jogkörök is ez alapján működnek. (munkaterv, interjú)

4.1.4. Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

teljesül

Magas szintű szakmai együttműködés jellemzi az óvodapedagógusok munkáját. Az óvoda családias, kislétszámú, az egyes csoportok pedagógusainak együttműködése folyamatos. Mindezt a vezető megfelelően koordinálja. (interjú)

4.1.5. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

teljesül

Az óvoda-igazgató támogatja, a pedagógusai közötti együttműködést, jó kapcsolatot ápol minden óvodapedagógussal, támaszkodik a munkájukra, kikéri véleményüket. Jól ismeri, munkatársai szakmai kompetenciáit melyet hasznosít intézménye hatékony működése érdekében. (Interjúk)

4.1.6. A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

teljesül

A pedagógiai folyamatokat is közösen tervezik és az ellenőrzést is hasonlóképpen valósítják meg. A vezető koordinálja ezt a folyamatot is, amelyben valamennyi pedagógus részt vesz. (interjú)

4.1.7. A gyermekek nevelése/tanítása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

teljesül

Szakmailag sokat nyújtó együttgondolkodás jellemzi az intézményt. A pedagógusok kezdeményezően együtt működnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel. Közös értékrend jellemzi az együttműködést. (interjúk)

4.2. Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?

4.2.1. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.

teljesül

Az óvodapedagógusok megfelelő szintű szakmaisággal és elkötelezetten végzik nevelő munkájukat, folyamatosan szem előtt tartva az intézmény kiemelt céljait, és a keresztyén nevelést. A kollégák napi beszélgetések során megosztják egymással tapasztalataikat, ismereteiket. (interjúk). A szervezeti kultúra fejlesztését az intézményen belül és kívül szervezett közös programok is erősítik. (pedagógus interjú).

4.2.2. Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.

inkább teljesül

A nevelőközösség törekszik arra, hogy ismereteit bővítse, melyben az online formát is előnyben részesítik. Tájékozottak a különböző új gyakorlatok terén, nyitottak arra, hogy kipróbálják egymás jó ötleteit, amit hospitálási szinten tudnak megvalósítani. Nagyon szeretnék, ha a fenntartó biztosítana számukra kihelyezett továbbképzési lehetőséget. (interjúk)

4.2.3. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.

teljesül

Kifejezett munkaközösség éppen a kislétszámú nevelőközösség okán nincs, de a pedagógusok személy szerinti feladatokat vállalnak és látnak el, amely feladatokat a vezető koordinál. (interjúk)

4.3. Hogyan történik az információátadás az intézményben?

4.3.1. Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

teljesül

Az intézményen belüli információáramlás kétirányú, a nevelőtestület tagjai időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat. A kommunikáció egyéni és csoportos beszélgetésekben, írásos anyagok kiadásában, email levelezőrendszer megteremtésével és facebook csoportok létrehozásával valósul meg. A nevelőtestület tagjai napi szinten találkoznak, ez is megkönnyíti az információ átadást. (Dokumentumelemzés: SZMSZ, vezetői, pedagógusi interjúk)

4.3.2. Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

teljesül

Az intézményben tervezett és szervezett az információ átadása, amely a munkatervben is rögzített. Ezek mellett szükség és igény szerint eseti megbeszéléseket is tartanak a nyílt kommunikáció érdekében. Az interjú során kiderült, hogy a vezető számára fontos, ezért hatékonyan működteti a különböző kommunikációs csatornákat (személyes, e-mail, fb-csoport) (munkaterv, interjúk)

4.3.3. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

teljesül

Az intézményben az információátadás több lehetséges fórumon megtörténik. A munkatársaknak megbeszélések, értekezletek formájában. A szülőknek szülői értekezletek, fogadóórák keretében szóban és írásban is. Faliújságon kifüggesztve. Az óvoda facebook oldalán. (interjúk).

4.3.4. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

teljesül

Az intézmény vezetője munkatársait naprakészen tájékoztatja minden munkájukhoz szükséges információkról. Kis közösség lévén szoros kapcsolatuk van, minden egyes érintetthez személy szerint eljutnak az instrukciók. Fontosnak tarja, hogy a dolgozók az aktuális pedagógiai módszerekről, feladatokról tájékozódni tudjanak ezért folyamatosan informálja őket ezek online elérhetőségéről. A teljes alkalmazotti közösséget az igazgató hívja össze, az óvodai munka egészét érintő, valamint az óvoda valamennyi alkalmazottját érintő ügyben, jogszabályban meghatározott módon. (interjúk)

4.3.5. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

teljesül

A munkaértekezletek összehívása a munkatervben ütemezett, emellett célszerűségi alapon eseti megbeszéléseket tartanak, ahol a résztvevők a témában minden esetben érdekeltek. (Munkaterv, interjúk)

4.3.6. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

teljesül

Interjú alapján a munka értékelése szóban és írásban is megtörténik meg az intézményvezető látogatása után. A vezetői látogatásokon és a személyes beszélgetéseken történik a visszacsatolás. Az óvodapedagógusok csoporton belüli munkájára az óvodavezető az ellenőrzés után reflektál, szakmailag elemzi és fejlesztő céllal értékeli a nevelőmunkát. (interjú)

Tevékenységek

4.1. A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

kiemelkedő

4.2. Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

megfelelő

4.3. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Az eddigi gyakorlatnak megfelelően a célok és feladatok meghatározása.

Kiemelkedő tevékenységek

Szakmailag sokat nyújtó együttgondolkodás jellemzi az intézményt. Az intézményben gyakorlat a belső tudásmegosztás, melyek nevelőtestületi megbeszélések, hospitálások és tevékenység bemutatók formájában is megvalósulnak. Az intézményben az információátadás több lehetséges fórumon megtörténik. Az óvoda-igazgatója munkatársait naprakészen tájékoztatja minden munkájukhoz szükséges információkról. A gyermekek nevelése, tanítása, fejlesztése érdekében a pedagógusok és a pedagógiai munkát segítő alkalmazottak együttműködnek egymással, szoros kapcsolatot ápolnak a segítő szakemberekkel.

5.1. Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?

5.1.1. Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

teljesül

A Pedagógiai program és a Munkatervek is tartalmazzák a külső partnerekkel való együttműködést. A kulcsfontosságú partnerekkel történő kapcsolattartás az óvoda hatékony működését támogatja. Az interjúk során kiderült, hogy legszorosabb kapcsolatuk az óvodába járó gyermekek szüleivel van. A nevelő-tanító munka szempontjából kiemelkedő jelentőségű az együttműködésük a fenntartóval, iskolával, pedagógiai szakszolgálattal. (ped.program, munkatervek, vezetői és pedagógus interjúk)

5.1.2. A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

teljesül

Az intézmény beazonosított külső-belső partnereinek köre ismert az alkalmazottak számára, mivel a partnerlista a pedagógiai programban, az SZMSZ-ben is rögzített, a kapcsolattartás dokumentálva van. (dokumentumelemzés: SZMSZ, pedagógiai program, munkatervek, beszámolók, vezetői interjú).

5.2. Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?

5.2.1. Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.

teljesül

A Pedagógiai programban rögzítik a kapcsolattartást a családdal, iskolával, fenntartóval, pedagógiai szakszolgálattal, egészségügyi és szociális hálóval, közművelődési intézményekkel. Az együttműködési tartalmak is rögzítettek.

5.2.2. Az intézmény terveinek elkészítése során egyeztet az érintett külső partnerekkel.

teljesül

A vezetővel és a pedagógusok képviselőivel készített interjú során hallhattuk, hogy a külső partnerekkel az óvoda szóban meghatározta az együttműködési tartalmakat és az időpontokat. Erről egyeztetnek az iskolával és a szülőkkel is. A külső partnerek visszajelzéseit felhasználják a következő év tervezésekor. A partnerek igényeit és elégedettségét is figyelembe veszik és azokat a javaslatokat közös egyeztetik. A szülők visszajelzései fogadóórák és szülői értekezletek során jutnak tudomásukra. Szülőkkel jó a partneri kapcsolat. (interjúk)

5.2.3. Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

inkább teljesül

A kulcsfontosságú partnerekkel rendszeres az információcsera az elégedettséggel kapcsolatosan, amely szóban történik meg.(munkatervek, beszámolók, szülői, vezetői interjú)

5.2.4. Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

inkább teljesül

A panasz óvodaszintű kivizsgálása, a probléma feltárása, megoldása a mindennapi folyamatokba építve történik, hiszen ez a legeredményesebb panaszkezelési mód. Panaszkezelési szabállyal nem rendelkezik az intézmény.(interjúk)

5.3. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

5.3.1. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

teljesül

Az óvoda vezetése a jogszabályban előírt tájékoztatási kötelezettségének minden lehetséges fórumon eleget tesz. A munkatársaknak megbeszélések, értekezletek formájában. A szülőknek szülői értekezletek, fogadóórák keretében. Faliújságon kifüggesztve. Továbbá minden érintett tájékozódhat az óvoda honlapján továbbá érintett körönként a facebook csoportokban is (interjúk). .

5.3.2. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

teljesül

A kulcsfontosságú partnerek tájékoztatása szóban és írásban is rendszeresen megtörténik. A szülők, mint legfontosabb partnerek tájékoztatása szóbeli, illetve digitális, mely rendszeres, tartalmaz. A kulcsfontosságú partnerek közül a fenntartó tájékoztatása mindhárom csatornán megvalósul, rendszeresen meghívást kapnak a közös intézmény rendezvényeire. Rendelkeznek Honlappal is, de adatokat már régen frissítettek rajta. (munkatervet, beszámolókat, SZMSZ, vezetői interjú)

5.3.3. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

inkább teljesül

A szülők tájékoztatásának rendje kidolgozott, szabályozott, de más külső partnerek tájékoztatásának és véleményezési lehetőségeinek biztosítása csak szóban valósul meg, ritkán csatolnak vissza a beszámolóban. (dokumentumelemzés, interjú)

5.4. Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, vármegyei szint, országos szint)?

5.4.1. Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.

teljesül

Különböző helyi rendezvényeken, ünnepélyeken, megemlékezéseken aktívan vesznek részt. Közös szervezett közéleti programok színesítik a közös munkát. Rendszeresen képviseltetik magukat a gyermekekkel helyi rendezvényeken, versenyeken, (rajzverseny, versmondó, stb.), amivel a szülők teljesen egyetértenek. (interjúk, dokumentumelemzés)

5.4.2. Az óvodapedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.

teljesül

A települési, közösségi rendezvényeken az óvodapedagógusok és a gyermekek évente többször szerepelnek, részt vesznek. Helyi programokon vesznek részt: Templom, Öregek otthona, Művelődési Ház (munkaterv, beszámoló, csoportnaplók, interjúk tapasztalatai) A fenntartó és a szülők kölcsönösen támogatják az intézmény törekvéseit abban, hogy a felmerülő igényeket kielégítsék és gazdagabbá tegyék mind a gyerekek, mind az ott élő felnőttek életét. (PP, SZMSZ, munkaterv, beszámoló)

5.4.3. Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve a díjakra történő jelölésekkel.

inkább nem teljesül

Az intézmény dolgozóinak szakmai, közéleti tevékenységének helyi díjakkal, illetve díjakra jelöléssel való elismerése nem valósul meg, de a fenntartó nagyra becsüli az óvoda közösségformáló munkáját. Az intézmény dolgozói anyagi juttatásokat és szóbeli elismerést kapnak elhivatott munkájukért (vezetői interjú).

5.4.4. Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel is, támogatja az óvodapedagógusok és a gyermekek részvételét olyan projektekben, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját.

teljesül

A fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítására figyelnek az intézményben. A hulladékokat szelektív kukákba gyűjtik, újrahasznosítanak, kísérleteket végeznek, figyelik az időjárás jelenségeit, energiatakarékosságra szoktatják a gyermekeket, Ünneplik a „Zöld jeles napokat”, madáretetőket helyeztek ki az udvarukra, hulladékot gyűjtenek, sokat járnak kirándulni, sétálni stb. A természetvédelmi tevékenységeket a gyermekcsoportokban és a helyi természeti környezetben összehangoltan, az adott gyermekcsoport életkori sajátosságaira figyelve valósítják meg.

Tevékenységek

5.1. A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

kiemelkedő

5.2. A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.

megfelelő

5.3. A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.

megfelelő

5.4. Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Az intézmény Panaszkezelési szabályzatának elkészítése.

Kiemelkedő tevékenységek

A kulcsfontosságú partnerekkel történő kapcsolattartás az óvoda hatékony működését támogatja. A partnerek igényeit és elégedettségét is figyelembe veszik. Az óvoda vezetése a jogszabályban előírt tájékoztatási kötelezettségének minden lehetséges fórumon eleget tesz. Az intézmény maximálisan kiveszi részét a helyi közéletben. Számítanak a pedagógusok és a gyermekekkel közös részvételre is, ahol kiérdemlik a település elismerését.

6. A pedagógiai működés feltételei

95,56%

6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.1.1. Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

teljesül

Folyamatosan nyomon követik a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzik az igényt a fenntartó felé. (munkatervek, beszámolók, interjúk) Az intézmény nemcsak a fenntartó forrásra támaszkodik a hiányok pótlása terén, hanem a Szülői közösség és az Alapítvány is segíti őket. Az intézmény bejárása során meggyőződünk róla, hogy az intézmény kiemelt nevelési céljainak megfelel a gyermekek nevelési, tanulási környezete. Az ellenőrzéskor épp a terasz kialakítása volt folyamatban.

6.1.2. A köznevelési intézmény rendelkezésére álló eszközök és felszerelések megfelelnek a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. mellékletben foglaltaknak és a miniszter által vezetett minisztérium honlapján közzétett eszközjegyzéknek, illetve elégségesek a pedagógiai program végrehajtásához.

teljesül

Az éves munkatervek, beszámolók csak részben tartalmazzák az intézmény infrastruktúrájának fejlesztésére vonatkozó terveket, intézményi innovációkat, tervezett bővítéseket, felújításokat és azt, hogy ebből mi valósult meg. Az óvodapedagógusok megfelelően felszereltnek találják az óvodát. (munkatervek, beszámolók, interjúk)

6.1.3. Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény nevelési/tanítási struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.

teljesül

Az intézmény rendszeresen megvizsgálja az intézmény tárgyi környezetét, felméri szükségleteit abból a szempontból, hogy az mennyire felel meg az intézmény kiemelt nevelési céljainak. (Vezetői interjú)

6.1.4. Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a gyermekek, a szülők és a külső partnerek felé.

teljesül

A vezető számára rendkívül fontos, ezért meggyőzte a pedagógusokat az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjainak való megfeleléséről, szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a gyermekek, a szülők és a külső partnerek felé. A szülők megfelelő partnerek ebben a feladatban. (interjúk)

6.2. Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának?

6.2.1. Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel.

inkább teljesül

Az óvoda most adaptálta az országos önértékelési rendszert, még nem rendelkezik ehhez kapcsolódó intézkedési tervvel.

6.2.2. Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.

teljesül

6.3. Milyen a digitális eszközök kihasználtsága?

6.3.1. Az óvodapedagógusok a napi gyakorlatban alkalmazzák a digitális technológiát a nevelés-tanulás-tanítás, az értékelés, a kommunikáció során.

teljesül

A bejárás és az interjúk során is meggyőződhattünk arról, hogy az intézmény rendelkezik megfelelő IKT eszköz ellátottsággal, melyet minden téren felhasználnak a napi munkában. Az IKT eszközök, internet elérés biztosítottak az óvodapedagógusok számára. Laptop, CD lejátszó, televízió, fényképezőgép, projektor rendelkezésre állnak a nevelő/fejlesztő pedagógiai munka segítése, hatékonyságának fokozása érdekében. Fejleszteni szeretnék az eszközparkot. (vezetői interjú).

6.3.2. Az eszközök kihasználtsága, a foglalkozáson való alkalmazásuk nyomon követhető.

teljesül

Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelő munkájában, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk nyomon követhető. A bejárás és az interjúk során is meggyőződhattunk arról, hogy az intézmény rendelkezik megfelelő IKT eszköz ellátottsággal, melyet minden téren felhasználnak a napi munkában. Az eszközök kihasználtsága tevékenységek során való alkalmazásuk beazonosítható. (csoportnaplók, interjúk)

6.4. Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.4.1. Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humánerőforrás-szükségletéről.

teljesül

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humánerőforrás-szükségletéről. A fenntartóval rendszeresen egyeztet. A telephely vezető kivételével fiatalok, de mindannyian elhivatott pedagógusok, akik a nevelőtestületet alkotják. Minden csoportban biztosított a két óvodapedagógus jelenléte. (interjúk).

6.4.2. A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

teljesül

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humán erőforrás-szükségletéről. A munkatervek, beszámolók tartalmazzák a személyi feltételrendszert. A pedagógusok végzettsége megfelelő. Az intézmény vezetője a fenntartóval rendszeresen egyeztet. (interjúk)

6.4.3. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

teljesül

A pedagógiai munka tervezése során a vezető egyeztet a kollégákkal és törekszik az egyenletes feladat elosztásra. Jól ismeri munkatársai erősségeit, amit figyelembe vesz a munkaszervezésnél. Minden óvodapedagógus nagy részt vállal a feladatok elvégzésében. (Munkaterv, Beszámolók, interjúk)

6.4.4. Az óvodapedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

teljesül

Az óvodai nevelés minőségét és eredményességét alapvetően az óvoda személyi feltétele határozza meg. Az óvoda teljes nyitva tartása alatt szakképzett óvodapedagógusok foglalkoznak a gyermekekkel. Az óvodapedagógusok jól felkészültek, innovatívak, rugalmasak, odafigyelnek minden gyermek egyéni igényére. A vezető kiemelten támogatja kollégáit a pedagógus előmeneteli rendszerben történő minősülésen való részvételben. A pedagógiai program céljainak megvalósításához tudatos, tervezett a továbbképzéseken való részvétel.

6.4.5. Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével alakították ki.

teljesül

Az intézmény továbbképzési terve megtalálható volt az OH informatikai felületén is, a 2023-28-ig terjedő időszakra vonatkozóan kidolgozott. Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével közösen alakították ki. Továbbképzésre előnyben részesítik a szakvizsgás képzéseket. (dokumentumelemzés: Továbbképzési Program és Beiskolázási terv, SZMSZ, pedagógusi interjú).

6.4.6. Az óvodapedagógusok nyitottak olyan új megközelítésekre, amelyek a digitális nevelési-tanítási technológiák hatékony alkalmazását támogatják a nevelési, tanulási eredmények elérése érdekében.

teljesül

Az óvodapedagógusok nyitottak a digitális nevelési-tanítási technológiák hatékony alkalmazása iránt a nevelési, tanulási eredmények elérése érdekében. A rendelkezésükre álló IKT eszközöket használják az eredményes pedagógiai munka érdekében. Mivel sokan fiatalok szívesen alkalmazzák a DIIO, okostáblát is, ezáltal támogathatnák a nevelési, tanulási eredmények kiemelkedő elérését. (interjúk)

6.4.7. A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

teljesül

Az óvodaigazgató a vállalt programjának keretében kulturális értéket teremt intézményén belül és kívül. Valamint magas minőségű keresztyén értékrend szerint vezeti az intézményt. A dolgozók közös programokat szerveznek. Jellemző a pozitív munkahelyi légkör, a nyílt őszinte kommunikáció. A vezető személyesen és aktívan alakítja a szervezeti és tanulási kultúrát: érthetően és világosan fogalmazza meg az elvárásokat. (interjúk)

6.5. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

6.5.1. Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.

teljesül

Az óvoda-igazgatója fontosnak tartja a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztését. Ezt támogatják a közös programok események intézményi szinten és alkalmazotti körben is. A beszámoló, interjúk alapján a vezető szoros kapcsolata a dolgozókkal, a problémákban, sikerekben való aktív részvétel, támogatja a szervezeti kultúrát. (interjúk)

6.5.2. Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.

teljesül

Az óvoda-igazgató az intézményben folyó nevelő munkát figyelemmel kíséri, ellenőrzi. Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik, ezt az interjúk is megerősítették. A nevelőtestület számára érthető és elfogadható érték. (interjúk)

6.5.3. Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.

teljesül

A teljes munkatársi körre jellemző az igyekezet a szakmai együttműködésre, az egymásnak való segítségnyújtás, és a keresztyén értékrend betartása fontos érték a szervezetben. Egymás támogatására, a problémák közös megoldására törekednek. Fontos számukra az önképzés, a továbbképzéseken való aktív részvétel, innovációra nyitottak. Egymás emberi és szakmai értékeinek elfogadása, tisztelete mellett pedagógusai hisznek az egymástól tanulás lehetőségében is. (pedagógus interjú).

6.5.4. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

inkább teljesül

Az óvodapedagógusai megosztják egymással jó gyakorlataikat de ennek intézményen kívüli átadása nem hagyomány az intézményben. (interjúk)

6.6. Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?

6.6.1. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

teljesül

Az óvoda számára fontosak a hagyományai, büszkéek azokra, amelyek megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik. Minden tevékenységben a családok egyenrangú partnerei az óvodának. Ez kifejezett erőssége az intézménynek.

6.6.2. Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

teljesül

Az intézménynek és partnereiknek fontos az intézmény hagyományainak ápolása, a szülők családoknak igénye van a közös programokra. Az interjúk alapján nyitottak új hagyományok teremtésére, kialakítására is.

6.7. Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?

6.7.1. A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.

inkább teljesül

Az SZMSZ-t 2020-ban módosították utoljára. Az abban szabályozott hatásköröket a Púétv változásai miatt aktualizálni szükséges, hogy a felelősségi és hatásköri módosulások naprakészek legyenek. A jelenlegi szabályozó stratégiai és operatív dokumentumok konkrétan tartalmazzák az alkalmazottak feladatait, az elvárásokat. Ennek megfelelően történik a felelősségi-, és hatáskörök megfogalmazása, amit a stratégiai dokumentumokba (SZMSZ) rögzítettek.

6.7.2. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

teljesül

Az óvoda-igazgató jól ismeri munkatársai szakmai kompetenciáit és ezt figyelembe véve törekszik az egyenlő terhelésre és a feladatok reális elosztására. (interjúk, Munkaterv, Beszámolók)

6.7.3. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

teljesül

Az SZMSZ tartalmazza a dolgozók felelősség és hatáskörét. Az itt meghatározott felelősség és hatáskörök a gyakorlattal megegyeznek és segítik a célhoz rendelt feladatok megvalósulását. (Dokumentumelemzés: SZMSZ, munkaterv, beszámolók, vezetői, pedagógusi interjúk).

6.8. Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?

6.8.1. Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása - képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.

teljesül

A döntés előkészítésekor (pl. stratégiai dokumentumok módosítása) kikérik a nevelőtestület véleményét a nevelőtestületi értekezleten. A döntésekbe való bevonás szabályozása az SZMSZ-ben rögzített de a Munkaterv is tartalmazza. Az alapidokumentumok felülvizsgálata a jogszabályi előírásnak megfelelően a nevelői közösség jóváhagyásával történik az intézményben. (Interjúk)

6.8.2. Ennek rendje kialakított és dokumentált.

teljesül

Az szmsz és az éves munkaterv rögzíti a feladatok megvalósításának folyamatát, dokumentációját.

6.9. Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?

6.9.1. Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

teljesül

A pedagógusok nyitottak az innovációk iránt, azokat beépítik munkájukba. Egyéni ötleteiket, innovatív kezdeményezéseiket megosztják egymással, illetve támogatják egymást ezek megvalósításában. (pedagógus interjú).

6.9.2. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.

teljesül

Az óvoda igazgatója fontosnak tartja, hogy az óvodában dolgozó pedagógusok véleményükkel, javaslataikkal segítsék az intézményben folyó munkát. A szervezetfejlesztés során az intézmény munkatársai igyekeznek ennek az elvárásnak megfelelni. Nevelőtestületük nyitott, innovatív szemléletű. (pedagógus interjú).

6.9.3. Az intézmény támogatja az óvodapedagógusok nevelési-oktatási portálokon és szakmai szervezetekben történő együttműködését, amely segíti a szakmai fejlődésüket, a nevelési-tanítási-tanulási tartalmakhoz való hozzáférést és a digitális nevelési-tanulási technológiákkal kapcsolatos tudásuk, digitális kompetenciáik vagy digitális pedagógiai kompetenciáik fejlődését.

inkább teljesül

Az intézmény támogatja az óvodapedagógusok digitális kompetenciáinak fejlődését. A pedagógusok online szakmai csoportok tagjai, ahol ötleteket, jó gyakorlatokat gyűjtenek a hatékony nevelő/oktató munka érdekében. (interjúk)

6.9.4. A jó gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, a digitális technológia által nyújtott lehetőségek alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

teljesül

Értéket képvisel óvodán belül, egymás jó gyakorlatának átörökítése, melyre a nevelőtestület és az intézményvezető egyaránt nyitott. Jellemzi a közösséget az egymástól tanulás elmélete, ahol a több éve a pályán dolgozók átadják tapasztalataikat, míg az újabbak az új, korszerű módszerekkel ismertetik meg kollégáikat. (pedagógus-, vezető interjú)

Tevékenységek

6.1. Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.

kiemelkedő

6.2. A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.

kiemelkedő

6.3. Rendszeres és nyomon követhető a digitális eszközhasználat.

megfelelő

6.4. Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.

kiemelkedő

6.5. Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.

kiemelkedő

6.6. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

kiemelkedő

6.7. Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.

kiemelkedő

6.8. A munkatársak döntéshozatalba való bevonása.

megfelelő

6.9. Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek

Továbbképzési lehetőségek felkutatása tehetséggondozás témakörben. Az önértékeléshez kapcsolódó intézkedési terv készítése.

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény alkalmazotti közösségére jellemző az innovatív szemlélet, az elfogadás, az egymással való kölcsönös együttműködés, a fejlődésre való igény, a nagyfokú gyermekszeretet és a máság elfogadására nyitott pozitív személyiségjegyek megléte. Az intézmény igazgatója jó munkahelyi légkört alakít ki, a szervezeti kultúra fejlesztésére nagy gondot fordít. Az intézmény céljának tekinti az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítását. A feladatok lelkiismeretes elvégzésében a vezető kiemelkedően példát mutat.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak

100%

7.1. Hogyan jelennek meg a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban?

7.1.1. Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal.

teljesül

Az intézmény Pedagógiai programja a törvényeknek megfelel, egységet mutat az Óvodai nevelés országos alapprogramjában meghatározott célokkal. Folyamatosan nyomon követik a törvényi szabályozókat és annak megfelelően felülvizsgálják és szükség esetén módosítják a dokumentumot. (pedagógiai program, munkaterv, beszámoló, interjú)

7.1.2. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-/tanulási feladatait, céljait.

teljesül

Az intézmény pedagógiai programjában a jogszabályi és tartalmi elváráson túl megjelennek a sajátos, egyedi feladatok, úgymint a hagyományápolás, ünnepkörök közös rendezése az iskolával, és a keresztyén értékrend. (pedagógiai program, vezetői, pedagógus interjú, munkaterv, csoportnaplók)

7.2. Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

7.2.1. Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

teljesül

A pedagógiai program megvalósulásának nyomon követése megtörténik. Az óvodai dokumentumok ellenőrzését meghatározott időszakokban elvégzi a vezető. Az intézmény dokumentumai a pedagógiai program alapján egységben vannak egymással, egymásra épülnek, de a jobb átláthatóság végett szükséges volna külön tervezni és elemezni a munkaterveket és a beszámolókat. (PP, Munkaterv, beszámoló)

7.2.2. Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

teljesül

A pedagógiai programban megfogalmazott célok mentén kerülnek meghatározásra az éves közös munkatervben a feladatok. A csoportokra vonatkozó terveket a csoportnaplók és a fejlesztési tervek tartalmazzák. A munkaterv tartalmazza az adott nevelési év feladatait, de azok ütemezését, felelőseit nem tartalmazza óvodai szinten. Rövid- és hosszútávú terveit nem kíséri figyelemmel. (dokumentumelemzés: munkaterv, csoportnaplók, fejlesztési tervek)

7.2.3. A tervek nyilvánossága biztosított.

teljesül

A tervek és az intézményi dokumentumok nyilvánosak. Nyomtatott formában az intézményben is megtekinthetők. (Ped. program, SZMSZ, Házi rend, intézménybejárás)

7.2.4. A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

teljesül

Az intézmény a pedagógiai munka megvalósítására vonatkozó terveiben a Pedagógiai program kiemelt céljainak elérését támogató célokat és feladatokat határoz meg. A célokhoz rendelt konkrét feladat- és felelősségrendszer a hatékony megvalósulást segíti elő. (PP, Munkaterv, beszámoló)

7.2.5. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

teljesül

A humánerőforrás képzési és fejlesztési tervek az intézmény jelenlegi és jövőbeni igényivel összhangban készülnek. A továbbképzési tervek a pedagógiai program célrendszerével koherensek. Az óvoda nyitott a pedagógusok továbbtanulása terén, a prioritásokat szakmai indokok alapján állítják fel. Most egy óvodapedagógus végez fejlesztő pedagógusként, amely az intézmény hatékony működését támogatja. (interjúk)

7.2.6. A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

teljesül

A pedagógus személyiségéhez, egyéniségéhez igazodva választják ki az eszközöket, módszereket. (vezetői és pedagógus interjú, intézménybejárás)

Tevékenységek

7.1. A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

kiemelkedő

7.2. Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Az eddigi gyakorlat folytatása.

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény Pedagógiai programja a törvényeknek megfelel, egységet mutat az Óvodai nevelés országos alapprogramjában meghatározott célokkal. Folyamatosan nyomon követik a törvényi szabályozókat és annak megfelelően felülvizsgálják és szükség esetén módosítják a dokumentumot. Az intézmény dokumentumai a pedagógiai program alapján, egymásra épülnek. A humánerőforrás képzési és fejlesztési tervek az intézmény jelenlegi és jövőbeni igényivel összhangban készülnek.